

ИЗВЕЩЕНИЕ «28» августа 2012
о проведении простой закупки

91-ПстЗ
Идентификационный номер закупки

Заказчик, организатор простой закупки - Филиал открытого акционерного общества «Научно – производственная корпорация «Системы прецизионного приборостроения» (ОАО «НПК «СПП») в Санкт-Петербурге, ИНН 7722698108, ОГРН 1097746629639

местонахождение и почтовый адрес: Рижский пр., д. 26, г. Санкт-Петербург, Российская Федерация, 190103

контактное лицо: Первеев Алексей Викторович
телефон: (812) 251-86-05, E-mail: perveev@spbspp.ru

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Положением о закупке ОАО «НПК «СПП» УВЕДОМЛЯЕТ о проведении **открытой простой закупки.**

1.Предмет закупки: право на заключение договора на оказание услуг.

2.Наименование предмета договора: **добровольное медицинское страхование сотрудников.**

3.Количество оказываемых услуг: **32 шт**

4. Место оказания услуг: Рижский пр., д. 26, г. Санкт-Петербург, Российская Федерация, 190103.

5.Сведения о начальной (максимальной) цене: 900 000,00 руб.

6.Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа:

Документация самостоятельно скачивается из сети Интернет или предоставляется в электронном виде по электронному запросу, представленному не позднее 1-ого рабочего дня до даты проведения процедуры по указанной в настоящем извещении электронной почте без взимания платы.

7. Место и дата рассмотрения и подведения итогов закупки:


Место: Рижский пр., д. 26, г. Санкт-Петербург, Российская Федерация, 190103, Филиал ОАО «НПК «СПП» в Санкт-Петербурге.

Дата: «31» августа 2012 года. Окончание подачи закупочных предложений – 12.00 «31» августа 2012 года.

8.Остальные требования и условия установлены закупочной документацией.

директор филиала ОАО «НПК «СПП»
в Санкт-Петербурге
или уполномоченный заместитель


(подпись)


(ФИО)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

«28» августа 2012

91-ПстЗ

для проведения простой закупки на заключение договора на оказание услуг

Идентификационный номер закупки

Заказчик (организатор) - Филиал открытого акционерного общества «Научно – производственная корпорация «Системы прецизионного приборостроения» (ОАО «НПК «СПП») в Санкт-Петербурге, ИНН 7722698108, ОГРН 1097746629639 в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Положением о закупке ОАО «НПК «СПП» уведомил о проведении открытой простой закупки на заключение договора на оказание услуг **Добровольного медицинского страхования сотрудников.**

1. Простая закупка является конкурентной процедурой, не является разновидностью торгов и не подпадает под регулирование статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Установленные заказчиком требования к услугам – согласно требованиям прилагаемого проекта договора.

Выполняемые услуги должны соответствовать требованиям прилагаемого проекта договора и Программе страхования.

Иные требования к услугам: К заявке прилагается проект договора и программа страхования, включающая:

2.1 Услуги круглосуточной диспетчерской службы.

2.1 Вызов врача на дом.

2.3 Вызов скорой помощи

2.4. Амбулаторная помощь.

2.5 Стационар плановый и экстренный

2.6 Стоматологическая помощь

3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу закупочного предложения.

3.1. Заявка (закупочное предложение) оформляется по примерной форме – приложение №1 с описью и прилагаемыми документами. Закупочное предложение подается в письменной форме. Закупочное предложение может быть подано в смешанной письменно-электронной форме. Письменно подается закупочное предложение, а приложения подаются в электронной форме; об этом должно быть указано в закупочном предложении. Файлы подаются в формате rtf, pdf. Участник несет риски подачи приложений в электронной форме (некорректная работа носителя и прочее).

Закупочное предложение и все документы должны быть составлены на русском языке. Прилагаемые документы могут быть составлены на иностранном языке с надлежаще заверенным переводом на русский язык.

Применение факсимильных подписей, исправления и подчистки не допускаются. Все документы, входящие в состав закупочного предложения должны быть читаемы.

Закупочное предложение состоит из двух частей (1ая часть заявки и 2ая часть заявки). Обе части заявки подписываются руководителем организации или иным уполномоченным лицом по доверенности. Полномочия на подписание закупочного предложения должны подтверждаться заверенными организацией копиями документов. Закупочное предложение (1ая, 2ая часть заявки) прошивается, скрепляется и подписывается в целом (каждая часть заявки) уполномоченным на это лицом. В случае предоставления копий документов, они должны быть заверены подписью уполномоченного лица и оригинальной печатью организации, а в случаях, установленных законодательством или настоящей документацией – заверены нотариально. Копии заверяет лицо, подписавшее заявку. Если копии заверены иным лицом, его полномочия на заверение соответствующих копий должны быть подтверждены.

Не допускается включение в закупочное предложение альтернативных (встречных) предложений, предложений (если иное не установлено настоящей документацией), включение неоднозначных условий, позволяющих различное толкование условий. При наличии указанных условий закупочное предложение признается несоответствующим требованиям документации. Участник вправе подать только одно закупочное предложение.

Настоящей документацией не предусмотрена подача встречных (альтернативных) предложений.

3.2.В закупочное предложение включаются информация и документы об участнике и его предложения:

- а) сведения и документы об участнике;
- б) **предложения участника по цене;**
- в) предложения по другим рассматриваемым условиям (критериям).

4.Требования к описанию участниками закупки оказываемых услуг: в соответствии с проектом договора и приложениям к нему.

5. Оказание услуг осуществляется:

Место: Рижский пр., д. 26, г. Санкт-Петербург, Российская Федерация, 190103.

Способ, срок, условия: в соответствии с условиями договора.

6.Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):
900 000,00 рублей, включая все налоги и сборы;

7.Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг: Оплата производится после подписания договора согласно выставленному счету. Оплата производится 4-мя равными платежами (каждые 3 месяца).

8.Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): Цена формируется с учетом предоставленной Страховщиком программы страхования и ее стоимости на одного сотрудника.

9. Закупочное предложение подается до окончания срока подачи закупочных предложений в форме и по адресу, указанному в извещении («Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки»). После окончания установленного срока подачи закупочных предложений, закупочные предложения не принимаются, а поступившие закупочные предложения возвращаются без рассмотрения.

В закупочном предложении указывается идентификационный номер закупки. При отсутствии идентификационного номера закупки, закупочное предложение считается не поданным.

Дата начала подачи закупочных предложений – день, следующий за днем размещения извещения.

Дата окончания указана в извещении о закупке.

Для подачи закупочного предложения участник связывается по контактному телефону или адресу электронной почты с контактным лицом заказчика и согласует время передачи закупочного предложения (в связи с режимной территорией заказчика). По требованию курьера может предоставляться отметка на сопроводительном письме.

10. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, закупочное предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения закупки, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника (для юридических лиц);

в) копии учредительных документов участника (для юридических лиц);

г) копия лицензии на осуществление деятельности;

д) дополнительные сведения: рейтинги, отзывы, преимущества ДМС в компании-участнике;

е) предложения по условиям, являющимся критериями оценки.

ж) проект договора;

з) программа страхования.

11. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.

Участник процедуры вправе направить по электронной почте, указанной в извещении организатору процедуры (ответственному исполнителю, указанному в извещении) запрос о разъяснении закупочной документации не позднее 1 рабочего дня до дня окончания подачи закупочных предложений.

В запросе о разъяснении документации должен содержаться идентификационный номер закупки. Без идентификационного номера закупки, запрос о разъяснении считается не поданным.

Организатор процедуры обязан разместить ответ на данный запрос в сети Интернет в форме электронного документа не позднее чем в течение 1 дня со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений.

12. Рассмотрение предложений участников закупки и выбор лучшего предложения.

Место: Рижский пр., д. 26, г. Санкт-Петербург, Российская Федерация,
190103

Дата: «31» августа 2012 г.

13. Закупочные предложения рассматриваются с учетом следующих критериев:

1) цена за единицу услуги и в целом по договору: не более 35 баллов;

2) срок выдачи полисов (не более 7 дней): не более 5 баллов;

3) качество выполняемых услуг:

3.1) наличие собственной медицинской диспетчерской (количество задействованных диспетчеров не менее 5 сотрудников): не более 10 баллов;

3.2) Наличие службы врачей, обслуживающих вызовы на дом: не более 10 баллов;

5) квалификация и другие характеристики участника:

5.1) Общий стаж работы участника на рынке ДМС (не менее 5 лет): не более 10 баллов;

5.2) Наличие собственного медицинского центра на территории Санкт-Петербурга: не более 10 баллов;

5.3) Количество договоров с ЛПУ (не менее 100 договоров): не более 10 баллов;

5.4) Количество страховых премий по ДМС за 2011г: не более 10 баллов.

Всего 100 баллов

14. Порядок оценки и сопоставления закупочных предложений на участие в закупке.

14.1. Закупочная комиссия рассматривает закупочные предложения в целом.

По результатам рассмотрения закупочных предложений на участие в процедуре комиссия ранжирует закупочные предложения по степени уменьшения их привлекательности, начиная с самого привлекательного и заканчивая наименее привлекательным (самому привлекательному предложению для заказчика присваивается первый номер).

Комиссия вправе как ранжировать все закупочные предложения, так и только два наилучших.

Лучшим признается закупочное предложение, соответствующее требованиям, указанном в закупочной документации и извещении, и, в котором участник процедуры, предложил, по мнению членов комиссии, лучшие условия исполнения договора, которые являлись предметом рассмотрения.

14.2. По критерию «цена» рассматривается стоимость предлагаемой услуги, рассматриваемой либо непосредственно, либо с учетом издержек организатора процедуры при принятии данного предложения (например, цена плюс расходы на эксплуатацию, обслуживание и ремонт, требуемые дополнительные затраты и т.д.).

При превышении цены, предложенной участником над начальной максимальной ценой, предложения (заявка) отклоняются.

В целях борьбы с демпингом при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 20 процентов, комиссия имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений – отклонить поданное предложение.

14.3. По критерию «срок»

Оцениваются указанные участником сроки. Наиболее выгодный для заказчика срок получает максимальное количество баллов.

Если предложенный участником срок ниже минимального установленного срока или выше максимального установленного срока, предложения отклоняются.

14.4. По критерию «Качество» оцениваются качественные характеристики предлагаемой услуги, если это предусмотрено в настоящей документации.

Если характеристика качества ниже установленного заказчиком или отсутствует, предложения отклоняются.

14.5. По критерию «Квалификация и другие характеристики участника» может оцениваться наличие определенного опыта в области деятельности – предмета закупки; наличие необходимых ресурсов, производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых ресурсов, финансовых ресурсов; наличие положительной деловой репутации; наличие квалификации ключевых работников участника, привлекаемых для выполнения договора и др.

Если заказчиком были установлены обязательные требования к квалификации или другим характеристикам участника, а участник не предоставил подтверждения квалификации или другой характеристики, предложение отклоняется.

15. Альтернативные (встречные) условия.

Не предусмотрено.

16. После отбора (опубликования протокола) первый номер подает подтверждающие документы (2 ая часть заявки) в течение 2 рабочих дней по электронной почте, указанной в извещении.

В случае неподачи или несоответствия требованиям извещения или закупочной документации или договора предложение первого номера отклоняется. Извещается второй номер, который представляет соответствующие документы в течение 2 рабочих дней или принимается решение об отказе от проведения процедуры, о проведении процедуры в другой форме и пр.

Если и второй номер не представил документы или представленные документы не соответствуют, принимается решение об отказе от проведения процедуры, о проведении процедуры в другой форме и пр.

По результатам каждого решения составляется протокол.

Отклонение закупочного предложения и причины его отклонения отражается в протоколе.

17. Комиссией рассматривается 2ая часть заявки. В случае, если закупочное предложение потенциального участника и сам такой участник соответствует всем требованиям, заказчик может признать его победителем и составить соответствующий протокол, заключить договор.

Не позднее 10 дней с даты протокола результатов победитель возвращает заказчику два экземпляра договора, подписанного победителем.

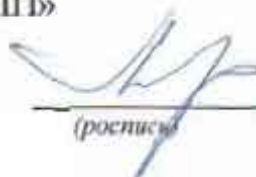
Победитель представляет заверенные копии документов, входящих во 2-ую часть заявки, представленные ранее по электронной почте, вместе с подписанными экземплярами договора в адрес заказчика в течение 10 дней после подведения итогов.

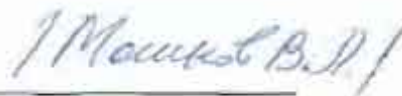
Договор считается заключенным после подписания его обеими сторонами.

Приложения:

1. Проект договора с указанием начальной (максимальной) цены
2. Форма заявки

Директор филиала ОАО «НПК «СПП»
в Санкт-Петербурге
или уполномоченный заместитель


(подпись)


(ФИО)

Закупочное предложение « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> 91-ПетЗ
1ая часть заявки
Идентификационный номер закупки
" " _____ (дата заявки)

Настоящим _____
организационно-правовая форма, фирменное наименование

место нахождения _____

почтовый адрес: _____

номер контактного телефона _____

контрактное лицо: _____

в лице _____

действующего на основании _____

ознакомившись с закупочной документацией, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", законодательством в области размещения закупок отдельными видами юридических лиц, Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «НПК «СПП»

выражает свое согласие на участие в процедуре простой закупки;

подает настоящие закупочные;

в случае признания первым номером обязуется передать документы в соответствии с документацией (2ая часть заявки) в течение 2 дней с даты протокола в электронной форме, и далее – в форме заверенных копий документов, а также в случае признания вторым номером, когда первый номер не представил документы или не был признан победителем;

декларирует, что является лицом, соответствующим требованиям, предъявленным заказчиком в документации и действующим законодательством к участникам настоящей процедуры закупки;

гарантирует достоверность сведений, указанных в заявке и документов, приложенных в составе закупочного предложения;

обязуется заключить с заказчиком договор на условиях, указанных в документации и в закупочном предложении в случае признания победителем по результатам процедуры.

Банковские реквизиты:

ИНН _____, наименование _____

КПП _____ ОКATO _____

ОКПО _____ ОКТМО _____

ОГРН _____ ОКОГУ _____ ОКФС _____

ОКВЭД _____ (основной) ОКОПФ _____

Р/счет _____ банк _____

К/счет _____

БИК _____

Приложения:

_____	_____	_____
<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
	М.П.	

ДОГОВОР добровольного медицинского страхования

№ _____

г. Санкт-Петербург	Дата оформления _____
--------------------	-----------------------

_____, в дальнейшем "Страховщик", в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и Филиал ОАО "НПК "СПП" в Санкт-Петербурге, в дальнейшем "Страхователь", в лице Директора филиала Мошкова Владислава Леонидовича, действующего на основании Доверенности № 21 от 29 октября 2009 года, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Страховщик принимает на себя обязательства по организации и оплате медицинской помощи Застрахованным лицам в соответствии со Страховыми программами.
- 1.2. Настоящий Договор заключен на основании Правил медицинского страхования граждан _____ (Приложение №), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.3. Страхование осуществляется в соответствии со Страховыми программами (Приложение № 1 к Договору), и в соответствии с «Условиями предоставления медицинских услуг в рамках добровольного медицинского Страхования» (Приложение №), являющимися его неотъемлемой частью. Каждый Застрахованный может быть застрахован по одной или более Страховых программ, при этом риск "Амбулаторная помощь" является базовым риском для каждого Застрахованного. Любые другие риски не могут быть включены в Страховые программы для Застрахованного, если ни одна из его Страховых программ не содержит риска "Амбулаторная помощь".
- 1.4. Общая численность Застрахованных лиц на момент заключения Договора составляет 32 человека. Списки Застрахованных лиц (Приложение №) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, домашнего адреса и телефона, выбранных Страховых программ передаются Страхователем Страховщику при заключении Договора. Списки составляются в двух экземплярах, один из которых передается Страховщику, а один остается у Страхователя.
- 1.5. Изменения в списках Застрахованных лиц (увольнившиеся, вновь принятые на работу) согласовываются со Страховщиком в письменном виде (Приложение №). Если при одновременных (с одной даты) изменениях в списках Застрахованных численность Застрахованных по каждой из Страховых программ настоящего Договора не изменяется, то Страховщик производит замену застрахованных в течение 10 дней (количество переоформленных полисов в течение срока действия договора не может превышать 10% от общей численности застрахованных по настоящему договору). При дополнительном страховании Страхователь уплачивает страховую премию в размере, установленном соглашением сторон по ценам, действующим на момент заключения Договора. Изменение Страховых программ для застрахованных допускается не более одного раза за весь период действия Договора. Изменение вводится для всех застрахованных по настоящей Страховой программе. Расширение Страховой программы рисками "Стационар экстренный" и "Стационар плановый и экстренный" или замена риска "Стационар экстренный" на риск "Стационар плановый и экстренный" может производиться только одновременно для всех Застрахованных по Договору.
- 1.6. Дополнительное страхование лиц и/или изменение Страховых программ Застрахованных лиц осуществляется с 1 числа каждого месяца. Заявление от Страхователя предоставляется Страховщику не менее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты соответствующего изменения списочного состава. В случае предоставления Страхователем Страховщику соответствующего заявления в срок менее, чем за 10 рабочих дней, Страховщик производит изменение списочного состава на следующую дату.
- 1.7. Снятие со страхования застрахованных лиц производится не ранее, чем через три рабочих дня с даты поступления Страховщику соответствующего заявления от Страхователя.
- 1.8. Прием писем на замену и дополнительное прикрепление Застрахованных прекращается за 2 месяца до окончания срока действия настоящего Договора.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор действует: с 01.09.2012, 00 ч. 00 мин по 31.08.2013, 24 ч. 00 мин.

2.2. По истечении срока действия настоящий Договор автоматически не пролонгируется. За один месяц до окончания срока действия настоящего Договора стороны ведут переговоры о заключении Договора на новый период.

2.3. Действие настоящего Договора прекращается и Застрахованные лица теряют право на получение медицинской помощи в случаях:

- истечения срока действия Договора;
- исполнения Страховщиком обязательств перед Страхователем в полном объеме;
- соглашения Сторон о расторжении настоящего Договора;
- неуплаты Страхователем очередных страховых взносов в установленные Договором сроки;
- ликвидации Страхователя, как юридического лица;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3. Порядок расчетов

3.1. Размер годовой страховой премии за одно Застрахованное лицо и количество застрахованных:

Страховая программа №	Размер страховой премии на одного застрахованного	Количество застрахованных
		32
		32

3.2. Общая страховая премия по настоящему Договору составляет: 900000.00 (Девятьсот тысяч . 00). Валюта Договора: российские рубли - RUR. Периодичность оплаты страховой премии: Раз в квартал

до 01.09.2012		RUR
до 01.12.2012		RUR
до 01.03.2013		RUR
до 01.06.2013		RUR

3.3. При неуплате страховой премии в течение 15 дней после указанного срока 1-го взноса – настоящий Договор считается не вступившим в силу, в течение 15 дней после указанных сроков следующих взносов - досрочно прекращенным.

3.4. При неуплате Страхователем второго или последующих страховых взносов в установленные п. 3.3 сроки Страховщик вправе в любой момент и в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств вплоть до досрочного прекращения действия настоящего Договора, о чем извещает Страхователя путем направления соответствующего письменного уведомления.

3.5. При досрочном прекращении или приостановлении действия Договора Страхователь обязан полностью уплатить страховую премию за весь период времени, в течение которого продолжал действовать Договор.

3.6. В случае досрочного прекращения действия Договора страхования в части одного или нескольких застрахованных лиц по инициативе Страхователя, неиспользованная страховая премия за этих лиц возврату не подлежит, но может быть зачтена Сторонами при последующем страховании новых лиц в рамках настоящего Договора и/или учтена при уплате последующих страховых взносов по настоящему Договору.

3.7. Страховые суммы представляют собой лимит выплат по рискам для каждого Застрахованного за весь срок страхования и составляют:

Риск	Страховая сумма на одного застрахованного
АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ	
ПОМОЩЬ НА ДОМУ	
СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ	
СКОРАЯ ПОМОЩЬ	

СТАЦИОНАР ПЛАНОВЫЙ И ЭКСТРЕННЫЙ

- 3.8. Страховщик гарантирует полное покрытие расходов в рамках Страховой программы (Приложение № 1 к Договору), Условий предоставления медицинских услуг (Приложение №) и страховой суммы, определенной п.3.7 настоящего Договора.
- 3.9. При уменьшении численности застрахованных на 25% и более по отношению к численности застрахованных, указанной в п. 1.4 настоящего договора, Страховщик оставляет за собой право увеличить размер страховой премии на одного застрахованного в одностороннем порядке с учетом следующих параметров:

Коэффициент повышения годовой премии при уменьшении численности Застрахованных по договору в течение срока действия настоящего договора			
Количество месяцев, которые действовал договор к моменту уменьшения численности настоящего договора	Процент уменьшения численности Застрахованных по отношению к начальной численности настоящего договора		
	25%-50%	51%-75%	свыше 75%
1-3 месяца	1.28	1.62	1.83
4-6 месяцев	1.26	1.52	1.63
7-9 месяцев	1.14	1.24	1.26
10-12 месяцев	1.05	1.08	1.11

4. Обязанности Сторон

- 4.1. *Страхователь* обязан:
- 4.1.1. Уплатить Страховщику страховую премию в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.
- 4.2. *Страховщик* обязан:
- 4.2.1. Организовать и оплатить медицинскую помощь, оказываемую Застрахованным лицам.
- 4.2.2. Контролировать соответствие качества оказанной Застрахованным лицам медицинской помощи условиям настоящего Договора.
- 4.2.3. Выдать Застрахованным лицам через Страхователя индивидуальные пластиковые карточки (сертификаты), при необходимости пропуска в медицинские учреждения в течение 10- дней с момента предоставления полного пакета документов по Договору и поступления страховой премии на расчетный счет Страховщика.
- 4.2.4. В случае невозможности оказания медицинским учреждением помощи, предусмотренной Страховой программой, Страховщик организует оказание медицинской помощи в другом медицинском учреждении соответствующего профиля, определенного по усмотрению Страховщика.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.
- 5.2. Сторона, допустившая разглашение информации, указанной в п. 7.1 настоящего Договора обязана возместить другой стороне причиненные убытки.
- 5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 5.4. Страховщик не несет ответственность по оплате медицинской помощи, оказанной Застрахованному лицу в медицинских учреждениях, не предусмотренных Страховой программой без предварительного письменного согласования со Страховщиком.
- 5.5. Страховщик не несет ответственность за оказание медицинской помощи в случаях:
- нарушения Застрахованным лицом установленного в медицинском учреждении порядка;
 - явки Застрахованного лица по вопросу оказания медицинской помощи во время, когда не осуществляется прием соответствующим специалистом или кабинетом (лабораторией);
 - явки Застрахованного лица на прием в состоянии алкогольного, наркотического либо

токсического опьянения.

- 5.6. Подписывая настоящий Договор, Страхователь подтверждает, что им получены от Застрахованных лиц письменные согласия на обработку Страховщиком их персональных данных (Приложение №) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 5.7. В случае изменения списка Застрахованных лиц (принятии на страхование новых лиц) Страхователь обязан получить письменные согласия от новых Застрахованных лиц на обработку Страховщиком их персональных данных (Приложение №).
- 5.8. Все претензии, которые могут возникнуть у Застрахованных лиц, касающиеся обработки их персональных данных Страховщиком, Страхователь обязуется урегулировать своими силами и за свой счет. Страховщик обязуется при обработке персональных данных, предоставленных ему Страхователем, соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации.

6. Порядок урегулирования споров

- 6.1. Каждая из сторон назначает своего представителя, ответственного за своевременную корректировку прикрепленного контингента (исключение уволившихся, прикрепление вновь принятых работников), рассмотрение спорных вопросов, оформление необходимой документации.
- 6.2. С целью рассмотрения спорных вопросов каждая из сторон выделяет по два человека, образующих комиссию, заключение которой обязательно для сторон.
- 6.3. Выдача дубликата индивидуальной пластиковой карточки осуществляется за дополнительную плату в размере 50(Пятьдесят) рублей.
- 6.4. При расхождении положений Правил добровольного медицинского страхования _____ с положениями настоящего Договора, применяются соответствующие положения настоящего Договора.
- 6.5. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
- 6.6. Все уведомления, поручения и сообщения, направляемые в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны быть составлены в письменной форме и будут считаться поданными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телегайпу, телексом, телефаксом или доставлены нарочным под расписку по нижеуказанным юридическим адресам сторон.
- 6.7. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены соглашением сторон в письменной форме.
- 6.8. Стороны обязуются в течение трех дней уведомлять друг друга об изменении своего юридического адреса, почтовых и банковских реквизитов.

7. Конфиденциальность

- 7.1. Представляемая сторонами друг другу техническая, финансовая, коммерческая и иная информация, связанная с предметом настоящего Договора, сведения о страхователе, застрахованных лицах, в том числе их персональные данные, данные об имущественном положении, будут считаться конфиденциальной информацией.
- 7.2. Стороны примут все необходимые и достаточные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной информации третьим лицам.

8. Прочие положения

- 8.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения соглашения в установленном законом порядке.
- 8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 8.3. Размер годовой страховой премии по риску "Стоматологическая помощь" составляет:
№ Страховой программы/Размер страховой премии за год, Руб.

8.3.1. При дополнительном страховании лиц (снятии со страхования или замене застрахованных) страховая премия по всем рискам, за исключением риска "Стоматологическая помощь, рассчитывается в соответствии с п. 5.9. Правил (Приложение № к настоящему Договору).

Страховая премия по риску "Стоматологическая помощь" уплачивается в полном объеме единовременно независимо от срока страхования.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Страховщик:	Страхователь:
_____	Филиал ОАО «НПК «СПП» в Санкт-Петербурге
_____	199034, Санкт-Петербург, 2 линия В.О., д.5
_____	ИНН /КПП 7722698108/780143001
_____	Р/сч.№40702810155200001439 К/сч.№30101810500000000653 БИК 044030653
_____	Северо-Западный банк Сбербанка РФ г. Санкт-Петербург
Должность	Директор
Ф.И.О.	Мошков В. Л.
« ____ » _____ 20 ____ года	_____
	« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

М.П.